

CONVOCATÒRIA PER A SELECCIONAR UN/A CAP D'ÀREA DE L'ÒRGAN DE CONTROL ECONOMICOFINANCER INTERN

Objecte

Cobrir un lloc de treball de cap d'àrea de l'Òrgan de Control Economicofinancer Intern

Descripció del lloc de treball

Funció: cap d'àrea

Centre de treball: c. Vergós 44. Barcelona

Àrea: Òrgan de Control Economicofinancer Intern de l'àrea Economicofinancera

Jornada: partida

Funcions del lloc de treball

Les persones treballadores que pertanyen a aquest grup professional lideren les feines de gestió i disposen d'amplis coneixements per als que es necessita una formació acadèmica universitària i alta experiència. Les tasques que realitzen tenen un grau de dificultat i un nivell de decisió alt, ja que aconsegueixen resultats a través d'altres integrants i coordinen activitats diverses que conformen una part de la funció bàsica de l'àrea i es caracteritzen perquè formulen estratègies que configuren la funció principal de l'àrea a la que estan adscrites. Intervenien en la formulació de polítiques bàsiques, creen procediments avançats i actuen amb pensament creatiu davant problemes molt complexos i indefinits i generen noves concepcions d'una part de la funció bàsica.

Les persones treballadores que pertanyen a aquest grup professional també es caracteritzen per un alt grau de gestió d'equips i unes condicions del lloc de treball que tenen un grau de perillositat i penúria baix i no impliquen, generalment, un alt grau d'esforç físic però sí càrrega psicològica i responsabilitats directes sobre la consecució dels objectius empresarials.

En dependència directa de la Direcció Economicofinancera d'FGC, les funcions principals seran de fiscalització en el procediment de contractació pública per l'entitat FGC i les empreses del Grup FGC, destacant:

- Controlar els expedients de contractació administrativa, subvencions i ajuts, convenis de col·laboració i d'altres amb efectes econòmics o financers, amb l'objectiu de verificar el compliment de la normativa aplicable i contribuir a la millora dels mecanismes de control i seguiment de les actuacions de l'entitat. Emetre informes de fiscalització.
- Col·laborar amb la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i d'altres òrgans de control en els termes previstos en la normativa aplicable, així com amb els auditors externs.
- Verificar la implantació de les recomanacions emeses per l'òrgan de control intern com a resultat de la seva activitat.
- Analitzar la fiabilitat de la informació subministrada a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.
- Altres funcions que se li puguin encomanar, relacionades amb la contractació pública, relacionades amb les necessitats del lloc, així com les que es considerin necessàries atesa l'activitat específica de l'entitat o que s'estableixin per la Intervenció General i/o la Direcció Economicofinancera.

Requeriments

- Llicenciatura/Grau en ADE/Econòmiques.
- Es requereix formació especialitzada en contractació pública (màster/postgrau).
- Experiència mínima de 3 anys en firma d'auditoria financera.
- Experiència professional mínima de 5 anys en empresa pública realitzant, com a mínim, les tasques/funcions detallades i gestionant equips.
- Es valorarà haver treballat en l'àmbit de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.
- Es valorarà haver treballat en empreses públiques del sector ferroviari.

- Català parlat i escrit.
- Bon nivell de redacció de documentació jurídica.
- Coneixements avançats d'eines ofimàtiques.

Competències

- Orientació a la qualitat
- Planificació i organització
- Anàlisis
- Resolució de problemes i presa de decisió
- Lideratge i direcció d'equips
- Treball en equip
- Comunicació i persuasió

Forma d'ocupació del lloc

Contracte de substitució que passarà a indefinit quan la taxa de reposició legalment establerta ho permeti.

Participació

Presentació del currículum: Les persones interessades en participar en aquesta convocatòria i compleixin amb els requisits establerts, hauran d'inscriure's expressament en la convocatòria que està disponible al web d'FGC: www.fgc.cat, en l'apartat "**Sobre FGC/Treballa amb nosaltres/Cerca llocs de treball**".

Termini de presentació **fins el 29 de maig de 2023**.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya vetlla per la igualtat de dones i homes en els seus processos de selecció.

Procediment de selecció

1.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per a valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

2.- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a proves psicotècniques i a una entrevista personal per a constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per a valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

3.- Així mateix, les persones candidates podran ser convocades a una prova teòrica i/o pràctica per a valorar si disposen dels aspectes tècnics requerits per ocupar el lloc de treball.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

Algunes de les fases del procés podran ser realitzades per una consultora externa, el tractament de les dades tindrà caràcter reservat i les dades facilitades s'utilitzaran únicament per aquesta convocatòria.

Atès que es preveu un gran volum de candidatures presentades a les ofertes d'aquest organisme, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades i/o realitzin proves.

Per qualsevol dubte o aclariment, cal adreçar-se al correu electrònic fgcconvocatoria@fgc.cat

Candidatures 29/23 Cap d'àrea Òrgan de Control Economicofinancer Intern

ID	Gènere	Estat
5.197	Home	Seleccionat
2.850	Home	Descartat
5.491	Dona	Renúncia
2.027	Dona	Descartada
7.235	Home	Descartat
8.867	Home	Descartat
7.209	Home	Descartat
6.517	Dona	Descartada
7.990	Dona	Descartada
8.367	Dona	Descartada
9.435	Dona	Descartada